

PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING 2018/19



1. Inledning	3
2. Vision	3
3. Skolans mål	4
3:1 Mål	4
3:2 Mätinstrument	4
4. Definitioner	5
4:1 Direkt diskriminering	5
4:2 Indirekt diskriminering	5
4:3 Kränkningar	5
4:4 Trakasserier	6
4:5 Kön	6
4:6 Könsöverskridande identitet eller uttryck	6
4:7 Etnisk eller kulturell tillhörighet	7
4:8 Religion eller annan livsåskådning	7
4:9 Sexuell läggning	7
4:10 Funktionsnedsättning	7
4:11 Annan kränkande behandling	8
4:12 Åldersdiskriminering	8
4:13 Mobbning	9
4:14 Rasism	9
4:15 Främlingsfientlighet	9
4:16 Homofobi	9
5. Bladins skolas antimobbningsteam, NoMo	10
5:1 Elevrepresentanter i NoMo	
I slutet av september månad varje läsår utses elevrepresentanter till NoMo av sina klasskamrater.	10
6. Förväntansdokument	11
6:1 Förväntan på all skolpersonal	11
6:2 Förväntan på alla elever	12
6:3 Förväntan på alla vårdnadshavare	12
7. Information och utbildning	12
8. Delaktighet och inflytande	13
9. Kartläggning	13
10. Utredning och dokumentation	14
11. Utvärdering/Revidering/ Resultatredovisning	15
12:1 Trivselenkät	15
12:2 Likabehandlingsplanen	15
12:3 Elevperspektiv	15

12:4 Elevrepresentanterna i Nomo	16
12:5 Personalperspektiv	16
12:6 Resultatredovisning	16
12:7 Nulägesanalys vårterminen 2018	16
13. Skolans förebyggande arbete - Förhindra	17
13:1 Förebyggande åtgärder för förhindra alla former av kränkande beteende.	17
13:2 Förebyggande åtgärder för att stoppa alla former av kränkande behandling på klassnivå	18
13:3 Förebyggande åtgärder för att stoppa alla former av kränkning på individnivå	18
14. Skolans insatser vid misstanke om diskriminering och kränkande behandling - Se och stoppa	19
14:1 När vi får kännedom om pågående kränkning, mobbning, trakasserier eller diskriminering	19
14:2 Om personal kränker elev - det är alltid skolledningens ansvar att agera i dessa situationer	20
Bilagor	21
Kontakter och länkar	28

1. Inledning

Till dig som är elev, vårdnadshavare och personal på Bladins Gymnasium

På Bladins gymnasium ska alla känna sig trygga och respekterade. Skolan ska karaktäriseras av öppenhet och gemenskap och vara fri från all form av kränkande behandling. Skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling utgår från Diskrimineringslagen, Skollagen och Läroplanen. Elevrepresentanterna i Nomogruppen deltar i kartläggningen och ger förslag på förebyggande åtgärder. De har även fått planen på remiss för möjlighet till påverkan. En arbetsgrupp för likabehandling (Nomogruppen) som består av representanter från elevhälsan och övrig personal arbetar kontinuerligt med likabehandling under läsåret. All personal har tagit del av planen för påseende och möjlighet till påverkan vid APT. Detsamma gäller för elevskyddsombud och elevrepresentanter i Nomogruppen. Information om planen lämnas till eleverna på mentorstid av mentor och nomorepresentanter. Bladins gymnasiums plan mot diskriminering och kränkande behandling finns på vår hemsida och i Schoolsoft. Denna plan gäller 2018-09-01 till 2019-08-31.

Planen mot diskriminering och kränkande behandling ska vara ett stöd för elever, vårdnadshavare och personal med fokus på det förebyggande arbetet kring diskriminering. Skolans verksamheter får inte diskriminera någon elev utifrån Diskrimineringslagen 2008:567 (uppdaterad t.o.m. SFS 2012:913). Dessutom ska vi främja alla elevers lika rättigheter där pojkar och flickor ska ha lika stort inflytande.

Det är viktigt att den som får kännedom om att mobbning eller annan kränkande behandling pågår eller misstänks pågå omgående tar kontakt med skolan. Kontakta lärare, elevhälsopersonal eller skollledning. Det är viktigt att informationen kommer fram så att den kan utredas och åtgärder kan sättas in.

2. Vision

Bladins aims for each of our students to develop into inquiring, knowledgeable and caring young people that are set up to realize their dreams in a global and diverse world.

3. Skolans mål

3:1 Mål

Alla på Bladins arbetar tillsammans för en skola fri från mobbning, diskriminering och kränkande behandling. *Nolltolerans gäller.*

Detta innebär att alla individer ska behandlas lika oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion, sexuell läggning, funktionsnedsättning, ålder samt könsöverskridande identitet.

Trivsselfaktorn ska vara hög och eleverna ska känna sig trygga på skolan.

Skolan ska ha en *Plan mot diskriminering och kränkande behandling* som syftar till att förverkliga målen. Planen skall varje vårtermin granskas och revideras utifrån resultat av *kartläggningen* som ligger till grund för vår *kvalitetssäkring*.

3:2 Mätinstrument

- Utvecklingssamtal
- Trivselenkäter
- Skolenkät
- Individuella samtal vid mobbningsärenden
- Akutsamtal som ingår i skolans konflikthanteringsarbete
- Incidentrapporter
- Hälsosamtal med skolsköterskan
- Skolkurators erfarenheter under den aktuella perioden
- Trygghetsvandring, Nomo-representanter tillsammans med kurator

Vid utvärderingen är målet att antalet mobbningsärenden minskat, antalet akutsamtal minskat och att trivsselfaktorn har ökat jämfört med föregående undersökning.

Ansvar:

rektor

Handläggare:

rektor, skolkurator och vuxenrepresentanter i Nomo

4. Definitioner

Diskriminering är ett övergripande begrepp för negativ och därmed kränkande behandling av individer eller grupper av individer utifrån olika diskrimineringsgrunder såsom kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionsnedsättning, ålder och könsöverskridande identitet.

4:1 Direkt diskriminering

Innebär att ett barn eller en elev missgynnas i förhållande till andra om missgynnandet har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning, ålder och könsidentitet.

Exempel

När en elev missgynnas, t.ex. att inte få delta i idrotten för att man bär slöja.

4:2 Indirekt diskriminering

Innebär att ett barn eller en elev missgynnas genom att huvudmannen för verksamheten, rektor eller någon med motsvarande ledningsfunktion eller annan personal tillämpar en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som i praktiken särskilt missgynnar ett barn eller en elev med visst kön, viss etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller visst funktionsnedsättning, ålder och könsidentitet.

Exempel

När skolan serverar endast en typ av maträtt. Stänger då ute elever som ska ha specialkost, t.ex. vegetarianer.

4:3 Kränkningar

Kan vara:

- fysiska (slag , knuffar)
- verbala (hot, fula ord, öknamn)
- psykosociala (utfrysning eller ryktesspridning, blickar)
- texter och bilder (klotter, brev, lappar, e-post, sms/mms, samlingsplatser på Internet)

Definition av kränkande behandling:

”Gemensamt för all kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde”. (Skolverket, 2006)

Kränkande behandling kan delas in i:

- trakasserier
- annan kränkande behandling

4:4 Trakasserier

Med trakasserier avses ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. **Trakasserier är alltså diskriminering som upprepas.**

Sexuella trakasserier avser kränkning som anspelar på sexualitet. Det är trakasserier även när en elev kränks på grund av en närståendes sexuella läggning, funktionsnedsättning etc.

Trakasserier är kränkande behandling som har samband med:

- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Sexuell läggning
- Funktionsnedsättning
- Kön

4:5 Kön

Att någon är kvinna eller man.

Trakasserier ex

Kan var utfrysning, förlöjligande och skämt kopplade till en elevs könstillhörighet.

Sexuella trakasserier är kränkningar av sexuell natur. De kan ta sig uttryck i tafsande eller visning av pornografiskt material.

Elever som identifierar sig könsöverskridande skyddas utifrån diskrimineringsgruppen kön. I denna grupp kan till exempel ingå transsexuella personer.

Exempel

NN vill göra en uppsats på ett företag, men läraren avråder henne med argument "Det är för svårt arbete för en tjej". (diskriminering)

NN blir retad av kompisar på idrotten för att han är den ende killen som valt att gå med i en dansgrupp. (trakasserier på grund av kön)

Några elever på skolan sprider ett rykte om NN, att hon betar sig som en hora och hånglar med vem som helst. (sexuella trakasserier)

4:6 Könsöverskridande identitet eller uttryck

Med könsöverskridande identitet menas att en person inte identifierar sig som kvinna eller man eller ger uttryck för att tillhöra ett annat kön exempelvis via sin klädsel (den självupplevda könsbilden).

Exempel

Att en man sminkar sig och klär sig som en kvinna.

4:7 Etnisk eller kulturell tillhörighet

Det innebär att någon tillhör en grupp av personer som har samma nationella eller etniska ursprung eller hudfärg.

Exempel

NN är bäst i klassen på svenska. Hon är aktiv på lektionerna och har alla rätt på proven. Läraren vill inte ge NN högsta betyg, då svenska inte är hennes modersmål. (diskriminering)

NN, som är mörkhyad, får många kommentarer från de andra eleverna om sitt hår och sin hudfärg. Många vill ta och känna på honom. Klassföreståndaren avfärdar honom med att ”ja, men du vet ju att du är annorlunda. Det är klart att de andra är nyfikna på dig. De menar ju inget illa.”. (trakasserier)

4:8 Religion eller annan livsåskådning

Religion

Detta innebär att en grupp av personer som har samma religion och undervisning i skolan ska enligt läroplanen vara icke-konfessionell och skolan får inte missgynna någon elev på grund av dess religion.

Annan livsåskådning

Innefattar uppfattningar som har sin grund i eller har samband med en särskild religion eller livsåskådning, t.ex. buddism, ateism eller agnosticism.

Exempel

NN, vars familj är med i Pingstkyrkan, blir ofta retad för det av några klasskamrater. De säger det på skämt, men han tycker inte att det är roligt. (trakasserier)

Läraren nekar NN att bära huvudduk på lektionen med motiveringen ”huvudduk är ett tecken på kvinnoförtryck”. (diskriminering)

4:9 Sexuell läggning

Vi ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av sexuell läggning.

Olika sexuella läggningar kan till exempel vara homo-, bi- och heterosexualitet.

Exempel

Några elever i skolan brukar vara elaka mot NN på många olika sätt. Oftast kallar de henne ”äckliga lebb” och säger att hon har killkläder. (trakasserier)

På skolan ordnas en avslutningsbal. NN och NN, som är ett par, får inte dansa den första uppvisningsdansen tillsammans med anledning av att de inte är en kille och en tjej. (diskriminering)

4:10 Funktionsnedsättning

Innebär varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en människas funktionsförmåga.

De kan bero på skador eller sjukdomar, som fanns vid födseln, kan ha uppstått senare eller förväntas ha uppstått senare eller förväntas uppstå.

Funktionsnedsättning kan märkas mer eller mindre i olika situationer som t.ex. allergi, dyslexi, hörsel, synskador m.m. De kan också vara neuropsykiatriska nedsättningar som t ex. ADHD eller Aspergers syndrom.

Exempel

NN får inte vara med på skolans friluftsdag för att han använder rullstol. Han får åka till badhuset med en vuxen medan resten av klassen har friidrott. (diskriminering)

NN, som har ADHD, blir utkörd från klassrummet för att han inte kan sitta still. Han lämnar sin plats flera gånger under lektionen. En dag klarar inte läraren av situationen utan skickar hem NN med orden ”Du är inte tillräckligt mogen för att gå på gymnasiet”. (diskriminering och trakasserier)

NN har en lillebror som har en CP-skada och hon känner sig sårad och ledsen av att många i skolan använder uttrycket ”jävla CP”. (trakasserier)

4:11 Annan kränkande behandling

Med detta menar vi en kränkning som kan ta sig uttryck i nedsättande tilltal, förtal, ryktesspridning, förlöjligande eller förnedrande uppförande som till exempel negativa kommentarer om utseende eller beteende. Det kan också handla om att frysa ut eller hota liksom att skapa och sprida rasistiska eller homofobiska texter eller bilder med annat kränkande innehåll.

Definition på annan kränkande behandling:

”Ett uppträdande som utan att vara trakasserier, kränker ett barns eller en elevs värdighet ”. (Skolverket, 2006)

Exempel

NN är stökig i klassrummet och vill inte lugna ner sig trots lärarens tillsägelse. Ett gräl som uppstår mellan dem slutar med att läraren ger NN en örfil.

NN blir ofta kontaktad via msn av eleverna på skolan. Där kallar de honom ”pucko” och ”tjockis”. De har också lagt ut bilder av NN på internet. Bilderna har tagits i duschen efter gymnastiken.

NN har slutat fråga om han får vara med och umgås med de andra eleverna på rasterna. Han är hellre ensam än att behöva höra de andra säga att han inte får vara med. Skolans personal tror att NN är ensam för att han tycker om det. ”han är en ensamvarg”, säger mentorn. NN orkar inte förklara hur det egentligen ligger till.

4:12 Åldersdiskriminering

Åldersdiskriminering är förbjudet i arbetslivet och andra verksamheter med anknytning till arbetslivet samt i delar av utbildningsväsendet.

Exempel

NN utesluts från en skolaktivitet på grund av sin ålder, till exempel ett studiebesök där alla måste vara myndiga.

4:13 Mobbning

Innebär en upprepad negativ handling när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag. Gäller såväl barn och ungdomar som vuxna.

Vår definition på mobbning är:

När en eller flera individer upprepade gånger och över tid blir utsatta för negativa handlingar från en eller flera individer.

4:14 Rasism

Rasism bygger på föreställningen om att människor är uppdelade i ett rassystem, där vissa raser är underställda andra. Mot bakgrund av en sådan uppfattning ses vissa folkgrupper som mindre värda och därmed legitima att förtrycka, utnyttja eller kontrollera.

Exempel

En ny elev kommer till skolan vars pappa kommer från ett annat land. Eleven kallas för ”svartskalle”.

4:15 Främlingsfientlighet

Innebär kränkningar mot människor med annan etnisk bakgrund än den som utför kränkningen.

En definition som uttrycker för detta synsätt är ”känslor som i varierande styrka innebär ovilja, rädsla inför eller hat gentemot andra etniska grupper”.

Regeringen har uttryckt att främlingsfientlighet även kan manifesteras i aggressiv nationalism och en oförmåga att förstå och respektera andra kulturer.

Exempel

NN kommer till skolan och har en tröja med en kränkande symbol (t.ex. ett hakkors) på sig.

4:16 Homofobi

Innebär en uppfattning eller medveten värdering hos en individ, en grupp eller ett samhälle och som ger ett uttryck för en stark negativ syn på personer som inte identifierar sig som heterosexuella.

Exempel:

Se rubrik 4:8 Sexuell läggning

5. Bladins skolas antimobbingsteam, NoMo

Antimobbingsteamet består av representanter för lärare och elevhälsa samt elever på skolan med en lärare som sammankallande. Vuxendelen i teamet arbetar tillsammans med all personal på skolan förebyggande för att förhindra att mobbning och annan kränkande behandling uppstår. I uppdraget ingår också att upptäcka, utreda och åtgärda. Ytterst ansvarig är rektor. Teamet ansvarar för samordning och information kring likabehandlingsfrågor och träffas regelbundet.

I Nomoteamet ingår läsåret 18/19:

Skolkurator	Pia Gustafsson
Skolsköterska	Katinka Falkesund
SYV	Charlotte Reic
Gy lärare	Anna Westher
Gy lärare	Hanna Kuses
Gy lärare	Lucas Rosén

5:1 Elevrepresentanter i NoMo

I slutet av september månad varje läsår utses elevrepresentanter till NoMo av sina klasskamrater.

Två elever utses ut i varje klass, om möjligt av olika kön. Eleverna ska vara ansvarsfulla och lyhörda. Deras uppgift är att tillsammans med mentor arbeta för en god trivsel och studiemiljö i klassen och att tillsammans mentor informera sina klasskamrater om Likabehandlingsplanen. De har också i uppdrag att berätta för vuxenteamet om något missförhållande råder i den egna klassen eller i andra klasser, samt att vara ett föredöme inför sina kamrater.

Under hösten går alla nya Nomorepresentanter en utbildning som någon i Nomoteamet håller i. De skriver på ett kontrakt gällande tystnadsplikt.

Kontinuerliga möten hålls i NoMo där både vuxna och elever är deltagare.

6. Förväntansdokument

Lagar och styrdokument.

Det är *rektors ansvar*

- Att se till att all personal, alla elever och vårdnadshavare känner till Likabehandlingsplanen.
- Att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter samt föra samtal för att motverka diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, ålder, könsöverskridande identitet eller funktionsnedsättning samt annan kränkande behandling.
- Att årligen upprätta, utvärdera och revidera Likabehandlingsplanen i samarbete med personal, elever och vårdnadshavare.
- Att när skolan får kännedom om att diskriminering, annan kränkande behandling eller mobbning förekommer, se till att utredning görs och att åtgärder vidtas.
- Att se till att skolpersonalen har ett gemensamt system för hur de dokumenterar anmäld/upptäckt diskriminering och annan kränkande behandling/mobbning samt de åtgärder som vidtagits.

För att skolan ska kunna göra något måste personalen få vetskap om det inträffade.

Det är den utsatte eleven som avgör om ett beteende eller en handling är oönskad eller kränkande. Eleven har rätt att få stöd och hjälp när han/hon känner sig kränkt. Elevens upplevelser av kränkningar får inte avfärdas. Vem eleven än kontaktar har han/hon rätt att bli tagen på allvar och få stöd.

Följande tecken kan tyda på att någon kan vara utsatt:

- vill ej gå till skolan
- stor frånvaro, giltig/ogiltig
- ont i magen
- huvudvärk
- inga kamrater
- kommer hem med trasiga/smutsiga kläder
- saknar ägodelar
- vill ej berätta om hur det är i skolan
- blåmärken
- nedstämd
- ledsen
- irriterad, lättretad, arg

6:1 Förväntan på all skolpersonal

Du kan förvänta dig att all personal är engagerad och lyssnar på dig

- Att vi bemöter alla elever och vuxna med hänsyn, vänlighet och respekt
- Att vi följer skolans Likabehandlingsplan
- Att vi ser till att vi agerar snabbt vid incidenter

- Att berörd personal tar kontakt med hemmet om något särskilt har hänt
- Att vi är konsekventa

6:2 Förväntan på alla elever

- Att du aldrig utsätter någon för obehag eller fara
- Att du visar respekt för alla elever och vuxna
- Att du samarbetar i grupp oberoende vem som ingår i gruppen
- Att du använder ett vårdat språk
- Att du följer skolans ordningsregler (bilaga 3)

6:3 Förväntan på alla vårdnadshavare

- Att ni informerar skolan om ert barn berättar något som kan tyda på kränkning eller diskriminering
- Att ni respekterar och accepterar att skolan personal tar kontakt med hemmet om något särskilt har hänt
- Att ni är försiktiga med att förmedla negativa känslor om skolan till ert barn. Vi förväntar oss att ni istället tar kontakt med skolan angående detta
- Att ni deltar aktivt i ert barns utveckling genom att delta i utvecklingssamtal och föräldramöten
- Att ni är väl förtrogna med skolans regler
- Att ni anmäler ert barns frånvaro via Schoolsoft eller till expeditionen senast 8.30 fram till att eleven fyllt 18 år.

7. Information och utbildning

Mål

Alla anställda, elever och vårdnadshavare får information skolans Likabehandlingsplan.

Åtgärder

- Likabehandlingsplanen ligger tillgänglig på Bladins hemsida och på Schoolsoft.
- Elevnomo får utbildning om lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling under hösten
- Eleverna får information av Elevnomo och mentorerna om Likabehandlingsplanen
- Personalen får information om Likabehandlingsplanen av rektor och Nomoteamet vid APT under hösten.

Ansvar:

rektor

Utförare:

mentorer, skolsköterska, kurator och Nomo.

Tidpunkt:

Se ovan.

8. Delaktighet och inflytande

Mål

Elever och personal ska vara delaktiga i arbetet med att utvärdera likabehandlingsplanen.

Åtgärd

- Under arbetet med vår Likabehandlingsplan är elev- och lärarrepresentanterna i Nomogruppen delaktiga och lämnar synpunkter på innehållet
- All personal får möjlighet att lämna synpunkter på likabehandlingsplanen.

Ansvar:

rektor

Utförare:

mentorerna, skolsköterska, kurator och Nomo

Tidpunkt:

vårterminen

9. Kartläggning

Mål

Arbetsmiljön ska vara lika för alla oavsett funktionsnedsättning, kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, ålder och könsöverskridande identitet eller uttryck.

Det är väldigt viktigt i det förebyggande arbetet att kartlägga risker som finns i skolmiljön. Arbetsmiljölagen handlar inte bara om den fysiska arbetsmiljön utan också den psykosociala miljön. (AFS 1993:17). Kartläggningen ligger till grund för olika åtgärder som NoMo tar fram i samarbete med personal, elever och vårdnadshavare.

Punkter att uppmärksamma vid kartläggning på skolnivå

- studieklimat, t.ex. arbetsro i klassrummet
- språkbruk nolltolerans mot skällsord, t.ex. ”CP-unge, hora, blatte och böjåvel”
- studiemiljö, t.ex. studiemiljön ska vara tillgänglig för alla elever (t.ex. elev med funktionsnedsättning)
- utemiljön, t.ex. parken
- innemiljön, t.ex. toaletter, omklädningsrum, korridorer, matsal
- många vuxna ute i lokalerna, aktivt observerande
- arbetsmiljön, t.ex. ljus, buller eller damm
- olycksfallsstatistik av skolsköterskan
- incidentrapport
- schemaläggning, hög prioritet för att undvika håltimmar
- skolkurators samlade intryck av psykosocial problematik, trender
- hälsosamtal inom skolhälsovården

Punkter att uppmärksamma vid kartläggning på klassnivå

- trivselenkät som genomförs 1 gång/termin.
Nomo tar fram en trivselenkät med frågor avseende var och en av diskrimineringsgrunderna. Vuxenteamet i Nomo genomför undersökningen samt sammanställer svaren. Varje mentor har ansvar för att eleverna fyller i enkäten. Så litet bortfall som möjligt eftersträvas.
- gymnasiekonferens, elevråd/klassråd

arbete med kartläggning på individnivå

- hälsosamtal inom skolhälsovården
- trygghet och trivsel diskuteras på utvecklingssamtalen och vid ordinarie hälsosamtal
- utvecklingssamtal med mentor

Ansvar:

rektor

Utförare:

Mentor, nomogruppen, skolsköterska, skolkurator, EHT-gruppen

Tidpunkt:

kontinuerligt under hela läsåret

10. Utredning och dokumentation

Det är den utsatta eleven som avgör om beteendet eller handlingen är oönskad eller kränkande. Om sexuella trakasserier eller trakasserier på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder, könsöverskridande identitet eller annan kränkande behandling, upptäcks eller anmäls ska likabehandlingsplanens rutiner och ansvarsfördelning tillämpas. Syftet är att få reda på kränkningens karaktär vilket ska sedan ligga till grund för vilka åtgärder som ska vidtas.

Mål

All personal på skolan ska *alltid* dokumentera en kränkning. När vi får kännedom om ett ärende eller en incident måste vi alltid dokumentera händelseförloppet. Se blankett "Anmälan om kränkning" (bilaga 4:1 och 4:2)

- **varje misstanke om kränkning ska följas upp**
- **varje utredning om misstänkta kränkningar ska dokumenteras**
- **varje åtgärd mot kränkning ska dokumenteras**

Ansvar:

all skolpersonal i samarbete med Elevhälsan och Nomo vuxenteam

Tidpunkt:

omgående, samma dag.

11. Utvärdering/Revidering/ Resultatredovisning

12:1 Trivselenkät

Utvärdering av trivselenkäten ligger till grund för vår *nulägesanalys*, som styr de åtgärder som ska prioriteras kommande läsår .

Sammanställningen av enkäterna presenteras ur *elevperspektiv*, *skolklassperspektiv* samt *skolperspektiv*.

Ansvar:

vuxendeltagarna i Nomo med hjälp av mentorerna.

Tidpunkt:

två gånger per läsår, v 46 och v 10

12:2 Likabehandlingsplanen

Representanter för elever och personal ska vara delaktiga i utvärderingen av **Likabehandlingsplanen**.

Utvärderingen skall leda till en Nulägesanalys.

Nulägesanalysen skall även redovisas i skolans *Kvalitetsredovisning*.

Ansvar:

rektor

Utförare:

rektor, skolkurator, vuxenrepr Nomo

Tidpunkt:

En gång per läsår, start v 19, skall vara färdigt v 25

12:3 Elevperspektiv

Varje år utvärderas trivsselfaktorn på skolan, vilken enligt vår vision ska vara mycket hög. Likabehandlingsplanen diskuteras och revideras årligen.

Ansvar:

Nomo vuxenteamet

Tidpunkt:

två gånger per läsår (trivselenkäten), en gång per läsår (vid revideringen av Likabehandlingsplanen).

12:4 Elevrepresentanterna i Nomo

Elevrepresentanterna utvärderar sitt arbete genom enkäter och samtal i gruppen.

Ansvar:

Nomo vuxenteamet

Tidpunkt:

i slutet av vårterminen

12:5 Personalperspektiv

All personal ska utvärdera det förebyggande arbetet på skolan. Detta görs via enkäter och diskussioner.

Ansvar:

Nomo vuxenteamet

Tidpunkt:

vid vårterminens slut

12:6 Resultatredovisning

Resultatet bygger på redovisningar från våra mätinstrument (se under rubrik 3:2).

Trivselenkäter genomförs varje läsår v 46 och v 10.

Enkätsvaren redovisas v 47 och v 11. Bearbetas i Nomo samt delges rektor.

Utifrån resultatet i enkäterna diskuteras om åtgärderna har varit effektiva.

Efter v 11 startar arbetet med att göra en omfattande kartläggning som leder till att mål för nästa läsår sätts. Likabehandlingsplanen revideras.

Detta skall vara klart före sommarlovet varje läsår.

12:7 Nulägesanalys vårterminen 2018

Som mätinstrument för trivseln på skolan använder Bladins en trivselenkät 2 ggr/läsår samt skolenkät. Alla elever ges möjlighet att delta. Genomfördes v 46 2017 och v 12 2018.

Ca 80% av eleverna besvarade enkäten under vårterminen, under höstterminen var svarsfrekvensen något lägre.

Sammanställningen visar på hög trivsselfaktor där ca 96 % säger att de trivs. Eleverna upplever att de blir väl bemötta av lärarna och att de har engagerade sådana. 14% säger sig inte veta vart man ska vända sig om man upplever att man blivit utsatt för en kränkning eller diskriminerande behandling och 10% svarar att de blivit utsatta för någondera. Flera elever kommenterar dock att ärendet nu (när enkäten fylls i) är utagerat och i något fall har det handlat om en mindre incident. I någon klass finns uppgifter om kränkande kommentarer som berör kön och/eller etnicitet, i andra fall handlar det om personal som eleverna upplever inte bemött dem med respekt.

Kurator har tillsammans med elevrepresentanter för Nomo gjort en så kallad husvandring för att upptäcka otrygga miljöer. Eleverna menar att skolan upplevs som trygg men att lokaler som ligger avskilt och saknar vuxennärvaro ibland kan upplevas som otrygga. Elevernas

studierum/uppehållsrum i Rönneholmsgården nämns i detta sammanhang. Eleverna upplever också klassrummen i Trädgårdsmästarbostaden som otrivsamma.

Planerade åtgärder inför läsåret 2018/19:

Skolperspektiv

- Fortsatt arbete med introduktionsdagar för ettor och gemensamma temadagar för hela skolan.
- Stärka Nomo. Se till att samtliga elevrepresentanter får en Nomo-utbildning under hösten.
- Rektor informerar samtlig personal om innehåll och intentioner i skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling i början av höstterminen.
- Mentor och elevrepresentant i Nomo informerar klassen om skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling med särskilt fokus på rutiner för anmälan av kränkande behandling.
- Öka personalnärvaron i studierummet/uppehållsrummet i suterrängplan genom att lärare tar för vana att gå förbi när man har undervisning i R1, R5 eller R6.
- Rektor ser tillsammans med Nomo över klassrummen i Trädgårdsmästarbostaden för att se hur vi kan göra dem mer trivsamma.

Klassperspektiv

Gemensamma klassaktiviteter som tex pizza- och filmkväll, bowling, utflykt, brännbollsturnering. Detta för att stärka sammanhållningen och hjälpa eleverna lära känna varandra. Det är också viktigt att låta eleverna arbeta i tvärgrupper över program- och årskursgränserna vid något tillfälle per termin, till exempel i samband med Bladinsdagen (värdegrundsfrågor).

13. Skolans förebyggande arbete - Förhindra

13:1 Förebyggande åtgärder för förhindra alla former av kränkande beteende.

- Tydliga och kända regler på skolan (se bilaga 3 "Trivseregler")
- Bra mottagande och introduktion av nya elever
- Arbeta för att alla elever ska ha lika möjligheter att delta i skolans verksamhet, tillgänglighet
- Vid planering av skolans verksamhet ska konsekvenser för elever med olika funktionshinder beaktas
- Skolans rutiner kring mottagandet av elever vars funktionshinder ställer krav på den pedagogiska eller den fysiska miljön ska särskilt uppmärksammas
- Idrotts/hälsodagar
- Temadagar, t.ex. Bladinsdagen
- Information om kring skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

13:2 Förebyggande åtgärder för att stoppa alla former av kränkande behandling på klassnivå

- Diskussioner i undervisningen utifrån musik, film, media och skönlitteratur
- Diskussioner i undervisningen utifrån vår värdegrund och skolans regler
- Värderingsövningar kring språkbruk på skolan
- Under läsåret ska vår skola arbeta med hur man i undervisningen inkluderar könsöverskridande aspekter
- Diskussioner om olika religioner, vad man tror på och hur man utövar sin tro
- Studiebesök hos olika religiösa samfund
- Etiska diskussioner om olika frågor kring homosexualitet, tystnadsplikt, jämställdhet, personligt ansvar och mänskliga rättigheter
- Historiska diskussioner, t.ex. om förintelsen, korståg och häxprocesserna
- Diskussioner om hur människor i olika delar av världen lever
- Politiska diskussioner, visa respekt för andras åsikter
- Diskussioner utifrån filmer som berör ämnet
- Samarbete med svenska kyrkan
- Kill/tjejsnack
- Rollspel kring ANDT-frågor (alkohol, narkotika, andra droger och tobak)
- Utbildning om nätmobbning

13:3 Förebyggande åtgärder för att stoppa alla former av kränkning på individnivå

- Enskilda hälsosamtal med skolsköterskan
- Kontakter med vårdnadshavare

14. Skolans insatser vid misstanke om diskriminering och kränkande behandling - Se och stoppa

När vi får kännedom om ett aktuellt ärende:

- Undersökande samtal med personal och EHT
- Undersökande samtal med elevrepresentanterna i Nomo
- Undersökande samtal med berörda elever

Åtgärder för att stoppa akut mobbning:

- Om vuxenteamet efter noggrann kartläggning finner att mobbning föreligger hålls enskilda samtal med mobbaren/mobbarna enl en fast struktur. Samtalsmetodiken är inspirerad av Farstamodellen (se bilaga)
- Information ges *alltid* till vårdnadshavaren, efter samtalen, då eleven är under 18 år. Om eleven är äldre görs detta om medgivande ges. Mobbaren uppmanas att själv berätta hemma samma dag att han/hon har mobbat men att det har upphört. *Dagen efter* informerar alltid vuxenteamet hemmet.
- Offrets vårdnadshavare kontaktas av vuxenteamet i Nomo, *samma dag* som samtalen genomförts.
- *Uppföljande samtal* hålls med mobbaren under ca en månad för att kontrollera att mobbningen har upphört.
- Skolkurator erbjuder offret stödande samtal före, under och efter insatsen.
- Skolkurator erbjuder vid behov hjälp till mobbaren att förändra sitt beteende.

Om det ovannämnda inte hjälper:

- Allvarssamtal med eleven med riktade åtgärder
- Samtal med vårdnadshavare utan elev
- Samtal med vårdnadshavare och elev
- Punktmarkering av elev, någon av personalen är med mobbaren under skoldagen
- Nomo vuxenteam informerar rektor som tar över ansvaret och ärendet.
- Rektor fattar beslut om vilka åtgärder som ska sättas in.

14:1 När vi får kännedom om pågående kränkning, mobbning, trakasserier eller diskriminering

Steg 1

- Ansvarig mentor/ mentorer ska alltid kontaktas och informeras om ärendet
- Mentor är nu huvudansvarig för ärendet
- Mentor informerar rektor
- Rektor informerar huvudmannen/styrelsen
- Mentor startar upp samarbete med vuxenteamet i Nomo
- Kartläggning görs av vuxenteamet Nomo

Steg 2

- Mentor samtalar med berörd/berörda elev/elever. Samtalsmetod enligt Farstamodellen (bilaga 5) kan användas.
- Dokumentation av händelseförloppet. Dokumentation lämnas vidare till rektor och Nomoteamet
- Mentor tar kontakt med berörda vårdnadshavare för sin egen klass
- Om två olika klasser och mentorer är involverade bör de träffas och hålla varandra uppdaterade. Dokumentation är viktig. Nomo-teamet kan alltid konsulteras.
- Uppföljningsansvar ligger hos mentorerna om inte rektor utsett annan person.
- Nomo-teamet arbetar i dialog med mentor/mentorer i dessa ärenden

Steg 3

- Om kränkning har skett vid flera tillfällen, definieras detta som **mobbing**
- Nomo-teamet **ska** då alltid ta över ansvaret för ärendet
- Nomo-teamet arbetar i dialog med mentor/mentorer
- Berörda vårdnadshavare samt berörda lärarkollegor hålls underrättade av Nomo-teamet
- Undervisande lärare informeras av Nomo-teamet under pågående insatser
- Nomo-teamet följer sin handlingsplan
- Rektor lämnar dokumentation om avslutat ärende till huvudmannen/styrelsen

14:2 Om personal kränker elev - det är alltid skolledningens ansvar att agera i dessa situationer

- Skolledningen vidtar nödvändiga åtgärder.
- Berörd vårdnadshavare underrättas av rektor
- Dokumentation, uppföljning av rektor.

Bladins Värdegrund

Kunskap

Bladins elever ska bli välutbildade aktiva medborgare med öppna sinnen i en föränderlig värld.

Mångfald

Bladins ska ta tillvara skolans internationella miljö och uppmuntra och framhäva de olika kulturer och språk som finns representerade på skolan.

Integritet

Bladins elever ska uppmuntras att utveckla moraliska och etiska principer som värderar individens självkänsla samt respekt och förståelse för andra för att bli ansvarsfulla världsmedborgare.

Helhetsyn

På Bladins ska personal, elever och vårdnadshavare skapa en trygg och stimulerande miljö. Genom ett helhetsperspektiv ska vi hjälpa alla att uppnå sin fulla potential.

Styrdokument

I kap 1 §5 andra stycket i skollagen beskrivs utformningen av utbildningen.

“Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motarbeta alla former av kränkande behandling.”

I läroplanen förtydligas det demokratiska uppdraget och den värdegrund som kommer till uttryck i skollagen.

I Läroplanen för gymnasieskolan (SKOLF 2011:144, s. 5) fastslås de värden som utbildningen ska gestalta och förmedla:

“Människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män samt solidaritet mellan människor.”

I läroplanen (SKOLF 2011:144, s. 12) står vidare att

Alla som arbetar i skolan ska /.../

- aktivt främja likabehandling av individer och grupper,
- uppmärksamma och vidta nödvändiga åtgärder för att motverka, förebygga och förhindra alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling, och
- visa respekt för den enskilda eleven och ha ett demokratiskt förhållningssätt.

Om lagen

2009 kom en ny diskrimineringslag i Sverige (2008:567) som ersatte de sju olika diskrimineringslagarna och innebar att en ny myndighet upprättades, Diskrimineringsombudsmannen (DO).

1 januari 2017 förändrades kap 3.

Lagen förtydligar och förstärker verksamhetens ansvar och ställer krav på ett aktivt och målinriktat arbete i syfte att främja barns och elevers lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionsnedsättning, åldersdiskriminering eller könsöverskridande identitet.

Lagen ställer också krav på att förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling samt en skyldighet att utreda omständigheterna när det kommit till personalens kännedom att en elev utsatts för trakasserier eller annan kränkande behandling.

Lagen innehåller förbud mot repressalier. Förbudet gäller bestraffningar av ett barn eller en elev som anmält någon för kränkande behandling eller medverkat i en utredning som gäller överträdelse av lagen.

Genom den ”nya” lagen får barn och elever förbättrade möjligheter till skadestånd för såväl diskriminering som annan kränkande behandling.

Skadestånd kan utgå om ansvariga i verksamheten inte följer lagens skyldigheter. Barn och elevombudet, BEO, företräder det enskilda barnets och elevens rättigheter.

BEO är knuten till Skolverket.



Trivselregler för Bladins gymnasium

- Alla som ingår i Bladins gemenskap ska visa varandra respekt.
- Vi kommer i tid till lektioner och har med det material som behövs.
- Skolan är en arbetsplats och vi använder ett lämpligt språk.
- Mobilen får ej störa lektionerna.
- Det skolmateriel du lånar av Bladins återlämnas vid kursens slut. Du blir ersättningsskyldig om det försvinner eller förstörs.
- Vi tar ansvar för att bevara Bladins unika miljö. Många föremål ägs av Malmö museum och finns här för att skapa en trevlig atmosfär.
- Biblioteket på Rönneholmsgården och studierummet på Annexet är studierum där vi arbetar tyst.
- Elevrummet i Rönneholmsgården är i första hand ett studierum. Ytterdörren får endast användas som nödutgång.
- Bladins gymnasium är ett drogfritt område. Det innebär att vi inte får snusa, röka (gäller även e-cigarett), dricka alkohol eller använda andra droger i skolan under skoldagen eller i samband med aktiviteter som ordnas av skolan eller i skolans namn.
- Avslöja inte portkoden för någon utanför skolan. Släpp inte in obehöriga. Vill du ha med dig en kamrat ska detta anmälas till rektor i förväg.
- Bladins är inte ansvarig för skada eller förlust av värdesaker som tas med till skolan. Du ansvarar själv för ditt skåp och bör hålla det låst med hänglås.

Rutin då elev bryter mot trivselreglerna

1. Tillsägelse.
2. Samtal med mentor.
3. Mentor tar kontakt med vårdnadshavare för omyndig elev.
4. Rektor har möte med vårdnadshavare och elev eller myndig elev.



Anmälan om kränkande behandling

enligt skollagen 6 kap 10§

Skola:		Klass:	
--------	--	--------	--

Vad har hänt?

- Kränkande behandling
- Trakasserier
- Sexuella trakasserier

Datum för händelsen:	
Datum:	Underskrift/Underskrifter:
	Namnförtydligande:

Anmälan om kränkande behandling till huvudmannen

- Utredning har påbörjats

Datum:	Underskrift rektor:
	Namnförtydligande rektor:

Uppföljning huvudmannen

- Uppföljning genomförd

Datum:	Underskrift:
Titel:	Namnförtydligande:

Genomförda kommunikationer och åtgärder i samband med diskriminering och annan kränkande behandling

Enligt diskrimineringslagen (2008:567) och skollagen, 6 kap (2010:800)

Skola:	
Ansvarig rektor:	
Tfn:	

Utsatts elevs namn	Personnr.	Klass

Händelse

Datum	Kommunikation/åtgärd

Samtalsmetod enligt Farstamodellen - används som stöd vid ett allvarssamtal

“Att stoppa mobbning”

V. Hej.....

V. Vet du varför vi vill tala med dig?

V. Det gäller.... Känner du till något om det.

V. Gör de något mer?

V. Vi vet det här och vi vet att du....

V. Vi ska tala med de andra senare (det är inte...som har berättat det här utan andra elever). Nu ska vi tala om dig. Det här som du gör ser vi mycket allvarligt på . Det kallas mobbning/kränkning och det får absolut inte förekomma på vår skolan. Förstår du det?

V. Vad kan du göra för att mobbningen/kränkningen av... ska upphöra?

V. Det låter bra. Tror du att du klarar det?

V. Vi ska prata med.... Om gör något mot dig vill jag att du kommer till oss istället för att ge igen....Klarar du det?

V. Det tror vi också. Nu kommer vi att kontrollera dig och de andra inblandade för att se om ni har slutat uppföra er fel Sedan träffas vi om ett tag för att höra hur det har gått. Har du förstått?

V. Bra Sedan kan du berätta för dina föräldrar att du har betett dig fel mot....., men slutat med det nu. Det uppskattar de säkert. Dina föräldrar ska ringa till mig efter att du berättat för dem. Det ska de göra innan kl (gäller då eleven är under 18 år). Om några skolkamrater frågar vad vi talat om behöver du inte berätta det. Har du förstått?

V. Bra då kan du gå tillbaka till lektionen. Vi träffas igen om ett tag. Hej då!

Uppföljningssamtal enligt Farstamodellen - används som stöd vid samtalet

V. Hej.....

V. Minns du att vi skulle träffas för att tala om hur det har gått med att sluta uppföra sig fel mot.....?

V. Hur har det gått tycker du?

V. Ja, det tycker vi också. Vi har kollat med skolkamraterna och själv och de säger att det har blivit mycket bättre. Stämmer det?

V. Det har du gjort bra! Nu kommer vi att kontrollera att du fortsätter vara vänlig motOm du klarar det behöver vi inte ha fler samtal.

Klarar du att vara vänlig mot..... i fortsättningen också?

V. Ja, det tror vi också. Du har klarat det här bra. Glöm inte att berätta för dina föräldrar att du klarat av att ändra dig. Då kan du gå. Hej då!

Kontakter och länkar

Barnombudsmannen (BO) www.bo.se

Diskrimineringsombudsmannen (DO) www.do.se

Kriscentrum 040-29 09 99, för våldsutsatta kvinnor och deras barn

Kvinnojouren i Malmö 040-30 11 13

Malmö kommun www.malmo.se

Plattform Malmö 040-340550

Polisen, rådfrågning och brottsanmälan 114 14

Socialtjänsten, social jour 040-34 56 78

Socialtjänstens växel dagtid 040-34 10 00

Arbetsmiljöverket www.av.se

Barnens rätt i samhället – BRIS www.bris.se

Brottsförebyggande rådet www.bra.se

Drugsmart www.drugsmart.se

Friends, en ideell organisation som har skapats för att hjälpa skolor att bygga upp en aktiv plan

mot mobbning. Här kan elever, lärare och föräldrar få goda råd. www.friends.se

Handisam www.handisam.se

Jämrum www.jamrum.nu

RFSL (Riksförbundet för sexuellt likaberättigade) www.rfsl.se

Rfsu www.rfsu.se

Riksförbundet Föräldraförening Mot Narkotika www.fmn.se

RÄDDA BARNEN www.rb.se

Sverige Mot Rasism www.sverigemotrasism.nu